

## **CONVOCATORIA PUESTO DE TRABAJO**

Startup OLÉ, programa incluido en la Fundación General de la Universidad de Salamanca, convoca el siguiente puesto de trabajo con duración de **6 meses**, desde enero hasta julio de 2025.

### **1 Técnico de Creación y Comunicación Audiovisual de emprendimiento tecnológico Startup Olé (Ref. TCCA25-1)**

#### **Requisitos:**

- Titulación en Comunicación Audiovisual / Diseño Gráfico o similar.
- Conocimientos de programas como Adobe Photoshop, Lightroom, Illustrator para la edición de imagen.
- Conocimientos de programas como Premiere, After Effects, Final Cut Pro, Avid Media Composer, Davinci Resolve para la edición de vídeo.
- Conocimiento y manejo de programas como OBS o vMix.
- Conocimiento y manejo de redes sociales, principalmente LinkedIn, Twitter, Facebook e Instagram
- Conocimiento de creación de piezas audiovisuales tanto como operador de vídeo como de sonido
- Conocimiento y manejo de páginas web, wordpress, etc.
- Inglés nivel medio - alto (mínimo B2) demostrable.

#### **Funciones:**

- Producción, realización y ejecución de eventos digitales y presenciales en distintas ciudades.
- Creación, edición, publicación y mantenimiento de contenido de todo tipo de redes sociales, y páginas web.
- Diseño gráfico: Creación de diseños para cartelería, identidad visual, diseños web, videos, formularios, etc.
- Creación y publicación de campañas de branding, marketing, etc.
- Mantenimiento de páginas web, plataformas, etc.
- Organización, ejecución, representación, participación y asistencia a eventos y actividades en distintas localidades, lo cual lleva implícito viajar.
- Y todas aquellas funciones inherentes al puesto de trabajo y categoría profesional.

#### **Se valorará:**

- Contar con experiencia en diseño gráfico, producción, realización, etc. de eventos digitales y presenciales.
- Haber realizado tareas de voluntariado en organización de eventos, apoyo y fomento al emprendimiento, presentaciones y actividades internacionales.
- Poseer capacidades de adaptación y flexibilidad en un entorno de cambios constantes, actuando eficazmente en trabajo en grupo y en grandes eventos.
- Disponibilidad para incorporación inmediata.

- Disponibilidad para viajar.
- Material propio que se pueda mostrar para demostrar el conocimiento de herramientas de edición de vídeo y fotografía.
- Interés en el mundo de tecnología, innovación y emprendimiento.

### **Tipo de contrato ofertado:**

- Duración determinada por circunstancias producción con categoría de Oficial 1ª Administración.

### **Vacaciones:**

- Corresponden 30 días por año trabajado. Fechas a convenir por ambas partes.

### **Días de libre disposición:**

- No se contará con días de libre disposición.

### **Horario:**

- Jornada partida de lunes a viernes:
  - De 10:00 a 14:00 y de 16:00 a 20:00 horas

### **Proceso de selección:**

Tras una primera valoración de los currículums recibidos, la organización contactará con aquellos candidatos que pasen a la siguiente fase del proceso de selección, que consistirá en un proceso oficial que incluye entrevista personal.

### **Recogida de documentación:**

- Se presentará Currículum Vitae y Carta de motivación al Departamento Económico, Financiero y de Recursos Humanos de la Fundación General de la Universidad de Salamanca, **hasta el día 31 de diciembre de 2024 a las 14:00 horas**, mediante email, con acuse de recibo, a [ypg@usal.es](mailto:ypg@usal.es) con copia a [hello@startupole.eu](mailto:hello@startupole.eu)
- Tras una primera valoración de los currículums recibidos, la organización contactará con aquellos candidatos que pasen a la siguiente fase del proceso de selección, que consistirá en un proceso oficial que incluye entrevista personal.

Salamanca, 18 de diciembre del 2024

Óscar González Benito

Director Gerente de la Fundación

General de la Universidad de Salamanca